



TYPE VERGADERING	MR-vergadering (formeel) met RvT
DATUM / TIJD / PLAATS	12 december 2017 in het studiecentrum Elzenweg 1, Waalwijk
VOORZITTER	Kirscha Kievits
NOTULIST	Opname. Uitwerking: Linda Verheij
AANWEZIGEN	Sjaak van Nieuwkoop, Manja Voogd, Kirscha Kievits (KIV), Angelique Hamers (AHA), Jan van Erp (ERP), Jasper Klerks (KLR), Margreet Ophorst, Marjan Hurkmans
AFWEZIGEN	Linda Verheij (VRH)

	AGENDA	TIJD
	Gezamenlijk deel met RvT:	
1	Opening en mededelingen (KIV)	10
2	Notulen vorige vergadering 4 april 2017 (KIV) <i>Bijlage notulen MR-RVT</i>	5
3	Terugblik vanaf 4 april (KIV)	15
4	Onderwijstijd: stand van zaken (KIV) <i>Bijlage onderwijstijd</i>	15
5	Dalende leerlingen en consequenties op de langere termijn (KIV)	15
6	Nieuwe leden RvT (Sjaak)	5
7	Ziekteverzuim (KIV) <i>Bijlagen personeelsinformatie (3x)</i>	10
8	Modernisering schoolgebouw (ERP)	10
9	WVTTK	5
10	Rondvraag en sluiting van het gezamenlijke deel	5
	Zonder RvT:	
1	Afhameren HHR-MRR (KIV) <i>Bijlage HHR-MRR</i>	10
2	Begroting (AHA) <i>Bijlage werkbegroting</i>	15
3	Terugkoppeling WMS-congres (KIV)	5
4	Mentoraat voorbespreken (ERP)	
5	WVTTK, rondvraag en sluiting	10

AGENDAPUNT 1 Opening en mededelingen (KIV)

Niets op de opname.

AGENDAPUNT 2 Notulen vorige vergadering 4 april 2017 (KIV) *Bijlage notulen MR-RVT*

KIV wil weten of we de notulen van de RvT krijgen. Dat is in principe niet de bedoeling. Wij hebben als MR wel regelmatig contact met DOO en daar kunnen we ook dingen vanuit de RvT in bespreken.

Sjaak zou graag een lijstje met de afkortingen die gebruikt worden in de notulen krijgen. (Actiepunt, reeds gedaan).

KIV zegt dat in de notulen stond dat we de vorige keer hebben besproken dat we allemaal voor belangrijke thema's al door het jaar informatie zouden verzamelen. Daar is in haar ogen niets aan gedaan het afgelopen half jaar. Moeten we daar iets aan veranderen?

Sjaak zegt dat hij geen onderwerpen kan bedenken die in de RvT zijn langsgekomen die voor de MR als thema zou kunnen dienen. Wel de onderzoeken van de kwaliteitsmedewerker die te maken hebben met het inspectierapport. Maar dat was geen aanleiding om vragen te stellen.

KIV vraagt of er thema's zijn waarbij de RvT behoefte heeft aan meer informatie.

Manja geeft aan dat ze van ons wil weten hoe de beleving van het leerlingenaantal en de consequenties op formatie is, en hoe dat leeft bij ons? Zie agendapunt 5.

AGENDAPUNT 3 Terugblik vanaf 4 april (KIV)

Manja vraagt naar onze ervaring de vorige keer en wat we daarvan mee hebben genomen. Er klinken positieve geluiden over en weer, fijne kennismaking, prettig dat we elkaar weten te vinden, trots is blijven hangen.

DOO heeft doelen gekregen die meewegen in zijn beoordeling. Dat werkt voor beide partijen prettig. Het is geen vrijblijvend iets meer. Er hangt ook een salariscomponent aan de targets die hij moet halen. Haalt hij iets niet, dan zouden er consequenties komen, een duidelijk traject ter verbetering. Maar de RvT is over het algemeen heel erg tevreden. DOO zorgt ook voor mensen met de juiste expertise om hem heen om zijn doelen te behalen.

KIV zou graag de doelen binnen de MR willen inzien. Sjaak gooit het in de groep bij de Rvt.

AGENDAPUNT 4 Onderwijstijd: stand van zaken (KIV) *Bijlage onderwijstijd*

KIV vertelt dat het haar opviel aan de onderwijstijd is dat een aantal klassen, met name in de vierde, de bovenbouw, veel meer uren hebben gemaakt dan er uiteindelijk de norm was voor dat jaar. Zij vindt dat wel heel apart. Het zou te maken kunnen hebben dat in de eerste jaren bijna structureel te weinig uren gemaakt worden. Eigenlijk moet men dit volgens haar in vier jaar zien. En niet per jaar. Daarmee denkt ze dat dit de rest rechtrekt en de kinderen dan toch het juiste aantal uren onderwijs hebben gehad.

ERP zegt dat alleen in de examens meer uren kunnen zitten. In elke afdeling zijn de examens langer dan de normale lessen.

Marjan heeft niet het idee dat het een overvol lesrooster is in de vierde.

KIV vraagt e.e.a. nog na.

AGENDAPUNT 5 Dalende leerlingen en consequenties op de langere termijn (KIV) / begroting

KIV vertelt dat we de nieuwe versie van de begroting allemaal pas gisteren hebben gekregen.

AHA en KIV hebben de eerste versie doorgesproken. Wat daarin bijgebleven is, is de doordecentralisatie. Ze hebben nog een keer nagevraagd wat dat precies inhield. Verder is alles wat ze hebben gevraagd logisch.

Sjaak legt uit dat er een auditcommissie is waarin tot in detail wordt meegekeken. Manja en Edwin (Hendriks, hoofd treasury van de KUB) zitten daarin.

AHA vertelt wat opgevallen was, bijvoorbeeld dat de realisatie van overige overheidsbijdragen veel lager was uitgevallen (gelden vanuit het SWV). Er wordt besproken dat DOO knokt voor deze gelden en dat dit lastig is als eenpitter tegenover de macht van OMO.

ERP stelt voor dat DOO daarvoor bepaalde expertise zou moeten inhuren, omdat hij als directeur/bestuurder niet van alles op de hoogte hoeft te zijn.

Manja geeft aan dat dit al gebeurt.

KIV zegt dat we in 2020 6 ton minder gaan krijgen. Dat zou zijn doordat we minder lwoo-leerlingen krijgen. Het waarom daarvan wordt besproken.

De dalende leerlingenaantallen en wat de directeur/bestuurder daaraan zou moeten doen is een onderdeel van de doelen. Wat de zorg is van de RvT is, is in hoeverre er wordt geanticipeerd m.b.t. de kosten van de leerkrachten en de uitstroom van de leerkrachten voorsortierend op een lager leerlingenaantal. Het is ook een kwestie van zorgen dat we beter in de markt komen met alle marketingtools die er maar mogelijk zijn. De populatie loopt ook terug.

Er volgt een discussie over de zin van de academies als de sportacademy. Of dit de juiste manier is om je te profileren of dat je je meer moet richten op succesverhalen van leerlingen die met extra zorg of baangarantie door de profielkeuzes in het juiste traject komen, ook in samenwerking met de Vrienden van de Overlaat. Er zou hierover een soort van krantje moeten komen op de open dag, of leerlingen en ouders succesverhalen laten delen d.m.v. bijvoorbeeld filmpjes.

KIV vraagt of wij de samenvatting van de begroting van de RvT ook mogen hebben. Manja en Sjaak denken allebei van niet. Het is misschien ook niet wenselijk, omdat we nu allebei uit een andere invalshoek naar de cijfers kijken en elkaar dan zo niet beïnvloeden.

KIV vraagt of de RvT het met DOO wel eens heeft gehad over fuseren. Sjaak antwoordt dat ze het daar in zoverre over hebben gehad dat het absoluut niet ter sprake was. We zitten in een luxepositie dat we financieel wat weerstandsvermogen hebben. KLR geeft aan dat het personeel ook niet zit te wachten op het zijn van een OMO-nummertje.

Margreet geeft nog het voorbeeld van de Bosbessenschool in Drunen voor leerlingen die tussen de wal en het schip vallen en of wij daar als Overlaat niet iets mee moeten in het vervolgonderwijs. Wellicht niet, omdat er ook leerlingen met hoge IQ's op deze school zitten.

AGENDAPUNT 6 Nieuwe leden RvT (Sjaak)

Er zijn twee nieuwe leden bijgekomen. Er waren twee vacatures, de voorzitter en de secretaris gingen weg. Er waren heel veel reacties met goede kwaliteiten. Hiervan hebben ze twee mensen aangenomen met bepaalde expertises. Edwin van de Ven is een jurist met een eigen advocatenkantoor en Adriaan de Graaff is een gepensioneerd directeur van een grote scholengemeenschap. Mireille is uit de RvT gegaan om te voorkomen dat haar bouwbedrijf met belangenverstrengeling te maken zou krijgen i.v.m. de op handen zijnde verbouwingen in de school. Deze vacature is bewust niet ingevuld.

AGENDAPUNT 7 Ziekteverzuim (KIV) *Bijlagen personeelsinformatie (3x)*

We zien een forse daling. De aanpak van mensen die zich ziekmelden is gewijzigd. Zij worden direct gebeld door de teamleider en na een x-aantal keer moeten ziekmelders langs de Arbo-arts. Er is ook een nieuwe Arbo-arts. Er viel KIV nog een aantal dingen op aan de documenten die niet klopten: de directie was gemiddeld vier jaar jonger dan het jaar ervoor, en bij de uitstroom klopt het eindcijfer niet. Het lijken copy-paste-fouten te zijn. KIV heeft dit nagevraagd bij P&O maar geen afdoende reactie hierop gekregen. KLR geeft ook aan dat de tekst onder de jaartallen geüpdatet moet worden, aangezien de tekst niet meer klopt met de cijfers. Ook moet de communicatie naar de collega's duidelijker. Deze cijfers zeggen de meeste mensen niets en ook de kernteamleiders weten het niet goed uit te leggen. Marjan geeft aan dat er ook een doel aan moet hangen om deze cijfers te bespreken. En dat dit geëvalueerd moet worden.

AGENDAPUNT 8 Modernisering schoolgebouw (ERP)

De afdeling HBR is een van de weinige afdelingen waar nog niets aan gedaan is qua pleinen. De vraag is nu in het kader van de bezuinigingen en de leerlingenaantallen hoe het nu met verbouwing en nieuwbouw staat en wat jullie daarover kunnen vertellen. We horen van alles, maar nu ligt het alweer een aantal maanden helemaal stil. Sjaak geeft aan dat in de grote lijnen geïnventariseerd is en dat alle wensen van de wensenlijst in eerste instantie ook zouden kunnen worden gerealiseerd, maar op basis van de leerlingenaantallen die we nu hebben en in de toekomst deze plannen niet meer reëel zijn. Dus is er een nieuwe berekening gemaakt met wat wel haalbaar is zodat we geen financiële risico's gaan lopen. De afdeling HBR staat nog wel op de lijst. Een verbouwing zou ook weer kunnen helpen met de PR.

AGENDAPUNT 9 WVTTK en **AGENDAPUNT 10** Rondvraag en sluiting van het gezamenlijke deel

AHA vraagt of ze het goed heeft begrepen dat wij door het jaar heen ook gerust op de RvT terug kunnen vallen. Dit kan natuurlijk, maar ons eerste aanspreekpunt is DOO, we moeten hem niet passeren.

KIV wil graag meer bespreekpunten voor de bijeenkomsten met de RvT. Sjaak geeft aan dat dit een aandachtspunt is van de VTOI en dat zij daarmee bezig zijn om meer handen en voeten te geven aan onderwerpen om te bespreken tussen Rvt en MR.
ERP vond het weer een nuttige, prettige en waardevolle bijeenkomst.
Sjaak vraagt zich af waar HOO is. KIV legt dit uit.
KIV geeft ook aan dat ze het een prettig gesprek vond.
Iedereen is benieuwd naar de aanmeldingen.

Tot zover het gezamenlijk deel.

AGENDAPUNT 1 Afhameren HHR-MRR (KIV) *Bijlage HHR-MRR*

Goedgekeurd.

AGENDAPUNT 2 Begroting (AHA) *Bijlage werkbegroting*

AHA en KIV hebben allerlei vragen over de begroting kunnen stellen en er ook antwoord op gekregen. De grootste aanpassing is dat we minder geld hebben gekregen van het SWV. In januari bekijken AHA en KIV de jaarstukken van 2016. Daarna geven zij op een A4'tje de kengetallen en wat dat betekent.
Marjan vindt dat er een fors verschil zit tussen de personeelslasten vanuit het management, de stafleden en de Algemeen directeur/bestuurder. Wij veronderstellen dat hij dus zijn doelen gehaald heeft en daarvoor een gratificatie heeft gekregen. Ook zit er een aantal maanden verschil in het maken van de realisatie en de begroting.
KLR viel het op dat bij de overige baten bij punt 3.5 de repro-opbrengsten op -10.000 zijn begroot en de realisatie -21 is. KIV en AHA vragen dit nog na.

AGENDAPUNT 3 Terugkoppeling WMS-congres (KIV)

KIV heeft het als een leuke dag ervaren, maar vond het jammer dat er niet meer rondes waren. Ze is nog bezig met het uitwerken. Ze heeft leuke ideeën opgedaan voor het werven van ouders, promoten van verkiezingen en hoe je jezelf in contact stelt met de achterban.

AGENDAPUNT 4 Mentoraat voorbespreken (ERP)

Het gaat erover of we het mentoraat willen omzetten van uren per klas naar uren per leerling. Er is tot de conclusie gekomen dat onze situatie niet te vergelijken valt met die op andere scholen en dat we moeten uitgaan van ons eigen ttf. We zitten redelijk hoog in de uren. Zouden we een aantal uren per leerling gaan doen, dan zou 7,4 uur per leerling wellicht te ruim zijn en kan het ook met 6 of 6,4. De uren die eraf gaan moeten dan wel in een soort flexibele pot zodat er bij echt grote problemen ook uren beschikbaar zijn voor mensen die deze maken. Hoe het beheer van zo'n pot eruit moet zien is lastig te bepalen. We denken in ieder geval wel dat de verdeling zo eerlijker zal zijn, maar weten niet hoe collega's zullen reageren die momenteel weinig leerlingen hebben en er dus fors in uren op achteruit zullen gaan en dus andere taken zullen moeten gaan doen. Er moet nagevraagd worden of dit ook gedragen zal worden door deze collega's, willen we een tweederdemeerderheid kunnen behalen voor dit initiatiefvoorstel. Het wordt in het algemeen verworpen om dit als bezuinigingsmaatregel aan te dragen. Er is behoefte aan meerdere scenario's.

AGENDAPUNT 5 WVTTK, rondvraag en sluiting

Margreet zou het verhaal rond de Bosbessenschool beter bij ons vinden passen. KIV gaat dit met DOO bespreken.
ERP zou de vergaderstukken het liefst zoveel mogelijk in één keer krijgen. Voorheen was met HOO afgesproken dat hij alles meteen door zou sturen, VRH is hier nog zoekende in.
ERP zou ook graag frisdrank bij de vergadering zien. Wordt door KIV met het Studiecentrum geregeld
KLR zegt dat VRH had gevraagd of hij de presentaties in de plenaire vergaderingen zou willen doen namens de MR. Niemand heeft bezwaar.

Marjan merkt op dat ze het prettig vindt dat haar punten meegenomen worden in stukken. Dat was voorheen niet en daardoor voelde zij zich minder betrokken bij de MR. Dat is nu niet meer zo. Volgende week is ze i.v.m. werk niet bij de vergadering.

KIV vertelt dat DOO doorgaf dat het mailtje over de verkiezingen niet duidelijk genoeg was naar het personeel. Er zou nu uit te lezen zijn dat er maar een persoon wordt gezocht, maar KIV en ERP doen wel mee bij verkiezingen. Dat is in de mail die KIV vandaag naar het personeel heeft gestuurd duidelijker gemaakt.

De kandidaat die zich vandaag heeft gemeld heeft expliciet aangegeven niet mee te willen doen aan verkiezingen en zich zal terugtrekken bij meerdere kandidaten.

KIV geeft ook aan dat het cursusprotocol niet volgens de CAO is. Zij wil daarover een brief sturen aan de directie. ERP wil graag dat dit eerst wordt geverifieerd bij de bond. KIV gaat dit doen.

ACTIEPUNTENLIJST (CURSIEF IS AFGEHANDELD)				
NR.	DATUM	WAT	WIE	WANNEER
1	19092017-7	ontwerpen folder o.i.d. voor open dag	VRH	30-11-2017
2	19092017-14	Stuk voor docentenboek	VRH	30-11-2017
4	19092017-rv	opnames op MR-drive zetten	HOO	01-10-2017
6	03102017-3	Urenlijsten TTF opvragen	ERP	jan 2018
8	03102017-9	Onderwijstijd 16/17 opvragen	KIV	07-10-2017
9	03102017-12	Budget maken en indienen	KIV	07-10-2017
11	03102017-14	Informeren naar uren mentoraat bij andere scholen	allen	31-10-2017
12	12122017-15	Verzendlijst RvT in orde maken met Maurice	VRH	20-12-2017
13	12122017-16	Afkortingenlijstje voor RvT maken en versturen	KIV	18-12-2017
14	12122017-17	MR wil doelen van DOO graag van RvT	RvT gaat na of dit verspreid mag worden	17-4-2017
15	12122017-18	Bij DOO navragen waarom in de 4 ^e meer uren gegeven worden dan "Nodig".	KIV	09-01-2018
16	12122017-19	Modernisering gebouw op agenda van 19-12-17	VRH	13-12-2017
17	12122017-20	Bond bellen i.v.m. cursusprotocol	KIV	13-12-2017

18	12122017-21	<i>WMS-terugkoppeling</i>	<i>KIV</i>	15-12-2017
-----------	--------------------	---------------------------	------------	-------------------