

MR-vergadering van 21-01-2014

Aanwezig: LAA, DOO, HOO, van der Valle (ouder), KIE, HELVE

1. Opening om 19:00 uur.

Nieuwkoop (ouder) ziek gemeld.

2. Ingekomen stukken: door LAA opgesomd.

3. Inbreng DOO:

- MTO

DOO vertelt over het MTO (deelname OP 88%). Meest opvallend: werkdruk, communicatie, ontevredenheid directie OB & BB, sfeer, arbeidsvoorwaarden. DOO stipt enkele punten aan, vooruitlopend op verspreiding van het document. MTO wordt eerst geanalyseerd (om stappen te kunnen nemen), daarna verspreid onder het personeel.

- Brugklasonderzoek

Stamt uit november. DOO stipt enkele punten aan, vooruitlopend op verspreiding van het document. We zitten gemiddeld genomen boven de benchmark. Over het algemeen zijn de brugklassers best tevreden. De 1<sup>ste</sup> klas kader springt er in verhouding negatief uit.

De docentenscan start binnenkort. LAA geeft uitleg over de stand van zaken.

- Managementdag

In vogelvlucht is besproken: ondersteuningsstructuur, protocol social media, rookvrije school, werkplekken, drank, taakbeleid, verzuimbeleid, vergaderopzet (management), ICT-visie, reglementen, managementstatuut, buitenlandse trips, introductiekamp (afgeslankt), werkweek (achterblijvers beter bedienen). Er wordt nog doorgepraat over de laatste punten. Als het management er mee klaar is, gaat het naar de MR. Actieplan lesbezoeken en andere onderzoeken zijn ook besproken (te veel en te snel?). Focus: personele ontwikkeling: leren van elkaar, oog voor jezelf/leerling. Kwaliteitsverhaal: OBIT, toetsen. Leerlingondersteuning (HGW). Structuur (organisatie) van de (kern)teams is uitgebreid ter sprake gekomen: twee opties zijn de revue gepasseerd.

Het vernieuwde VMBO komt ter sprake. Er komen een aantal strategische keuzes aan.

De Tech-MAVO staat daar los van, maar is niet minder belangrijk.

4. MR-statuten

Er komen wijzigingen i.v.m. overleg tussen de sociale partners.

Hoe pakken we de definitieve vorm vast? We hoeven alleen de Overlaat-specifieke zaken aan te pakken. Taken MR wordt uitgedeeld. De volgende vergadering wordt vanaf *Preamble tot MR-regelement* en de *Taken MR* besproken en vastgesteld.

#### 5. Passend Onderwijs (vast)

Istvan Turi (ouder) gaat uit de OPR, LAA vraagt aan de moeder van Jessy v/d Pol of ze er zin in heeft. We bespreken de inhoud van de mail van Mariann. Er komt een verkorte versie van de statuten. We bespreken de hand-out van Nico Hoebe. De ondersteuningsprofielen van alle scholen worden naast elkaar gelegd. Het ondersteuningsplan moet voor het in werking treden de MR passeren.

#### 6. Werkdruk en taakbeleid (vast)

Effectief vergaderen document wordt ter informatie uitgedeeld door LAA.

Werkgroep taaktoedeling is bij elkaar geweest. Wat doet de MR daarin: onderdelen van het taakbeleid. LAA heeft uitleg daarover gegeven.

Het CNV heeft een landelijk onderzoek gehouden over de werkdruk en taken. Zijn de resultaten te vertalen naar de situatie op de Overlaat. LAA mailt de enquête rond. HELV gaat de OOP resultaten bespreken met enkele OOP'ers.

We wachten op de presentatie van het MTO en de route van het MT. We nemen de resultaten mee in de onderhandelingen over het taakbeleid. Wellicht nemen we een onderhandelaar van de bond in de arm. Er wordt een brief opgesteld (KIE en LAA) over de werkdruk enquête en de rol van de MR daarin.

#### 7. Rondvraag

Moeten de vergaderdata gewijzigd? We vragen DOO of we op dezelfde voet (als deze vergadering) door kunnen gaan met vergaderen.

HELV heeft geconstateerd dat de begroting die de MR heeft goedgekeurd enigszins is aangepast.

Notulen: wat moet er van de vorige notulen aangepast worden om naar het personeel te sturen.

Wordt besproken en LAA past aan en stuurt rond.

#### 8. Sluiting om 21:11 uur.