



JAARVERSLAG

2018-2019



BESLUITEN SCHOOLJAAR 18 – 19

NR.	DATUM	WAT
1	180925	MR stemt dit jaar in met het niet geven van lessen Duits in de tweede klassen b/k
2	181009	MR stemt in met het nieuwe examenreglement
3	181009	MR stemt in met het nieuwe dyscalculie- en dyslexiebeleid.
4	181009	MR stemt in met het voorgestelde MR-budget
5	181030	MR stemt in met het MR-statuut
6	190108	MR stemt in met aanvraag Pilot PrO-VMBO klas
7	190117	MR stemt in met beleid tav methodes en boekenpakketten
8	190219	MR geeft positief advies over meerjarenbegroting
9	190409	MR stemt in met wijziging lessentabel schooljaar 19/20
10	190409	PMR stemt in met wijziging beleid PB (ook opname dec en jan)



JAARVERSLAG

2018-2019



CONTACT: MR@SGDEOVERLAAT.NL

DOEL

De medezeggenschapsraad (MR) van SG de Overlaat wil u informeren over:

- Veranderingen in de samenstelling;
- Activiteiten;
- Wettelijke kaders;
- Wat dit jaar aan bod is gekomen.

Wij willen u met dit jaarverslag betrekken bij de onderwerpen die wij in de vergaderingen hebben behandeld.

WETTELIJKE KADERS

Volgens de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) moet er op iedere school een MR zijn. Binnen de MR vindt overleg plaats tussen ouders, personeel en directie/bestuur over beleidspunten van de school. De MR heeft in een aantal belangrijke zaken instemmingsrecht, dit betekent dat voor de invoering van sommige zaken goedkeuring van de MR nodig is. Bij andere aangelegenheden heeft de MR advies- en/of initiatiefrecht.

SAMENSTELLING

Sinds dit schooljaar zijn Mariska van Oostroom, Ellen Vissers en Mariëlle Aarts nieuwe leden in de oudergeleding van de MR. Aan het einde van dit schooljaar zijn Angelique Hamers en Linda Verheij uitgetreden. Renate Hötzel en Wilma Teunissen nemen deze plekken per 1 aug in. Angelique blijft betrokken bij de jaarrekening en Linda blijft de OPR bijeenkomsten op zich nemen.

De MR bestaat per 1 augustus 2019 uit:

- Renate Hötzel (kwaliteitsmedewerkster)
- Jan van Erp (docent HBR)
- Kirscha Kievits, voorzitter (docente Duits)
- Jasper Klerks (docent Engels)
- Iris Muijelaar (docente maatschappijleer)
- Wilma Teunissen, secretaris (docent HBR)
- Margreet Ophorst (voorzitter ouderraad)
- Ellen Vissers (ouder)
- Mariska van Oostroom (ouder)
- Mariëlle Aarts (ouder)
- Britt Coenen en- Sanne Ebbing (leerlingen)

ACTIVITEITEN

De MR heeft naast de formele en informele vergaderingen ook twee op maat gemaakte cursussen door bureau Simons gevolgd, waarin o.a. de taak, rol, effectiviteit, efficiency en teamdoelmatigheid van de MR aan bod kwamen ook is een eigen visie ontwikkeld.

Onze visie; De MR is een volwaardige gesprekspartner die een bijdrage levert aan een professionele organisatie. Hiertoe heeft de MR contact met de achterban. Informeert en raadpleegt. In het overleg met de bestuurder is de MR verbindend, constructief en neemt initiatief

Ook heeft de MR een lunch voor het OOP en een speciale middag voor alle collega's georganiseerd. Op deze middag werd discussie gevoerd over de ontwikkeltijd en het Professioneel Statuut. De lunch had als inzet "wat kan de MR voor OOP betekenen?" Het doel van deze bijeenkomsten was om een beter contact en meer bewustzijn te genereren met de personele achterban en om te horen wat er op de werkvloer leeft, zodat dit eventueel terug kan komen in toekomstige vergaderingen.



JAARVERSLAG

2018-2019



VERGADERINGEN

In het schooljaar 2018-2019 heeft de MR 6x vergaderd met de directeur/bestuurder (D/B), 1x met de Raad van Toezicht (RvT) en hebben wij nog 8x tussentijds overleg gehad.

Hieronder volgt een beknopt overzicht van de onderwerpen die in de vergaderingen aan bod zijn gekomen.

Sinds dit schooljaar worden de notulen niet meer verspreid maar werkt de MR met een beknopt infoblad m.b.t. besluiten en algemene zaken die op een veel overzichtelijkere manier met het personeel gedeeld worden.

BELEID

- Evaluatie jaarcyclus
- Dalende leerlingaantallen/consequenties langere termijn
- Modernisering schoolgebouw
- Begroting
- Bezuinigingen
- Sollicitatieprocedures taken
- Meerjarenbegrotingen
- Samenwerking beleidsrichting LWOO
- Formatieplan update
- Jaarcyclus
- Bezuinigingen in het samenwerkingsverband
- Ouderbijdrage
- Sloten lokalen
- Jaarverslag
- Betaalachterstanden ouderbijlage
- Ontwikkeltijd
- Taakbeleid
- Jaarrekening
- OPR-schoolplan
- Verzuimprotocol
- Pilot Pro-VMBO
- Leerlingstatuut

PERSONEEL

- Opnemen persoonlijk budget en vervanging
- Ziekteverzuim
- Medewerkerstevredenheidsonderzoek
- Taaktoedelingsformulier
- Functiemix
- Scholingsbudget cao
- Gesprekkencyclus
- Opgelegde scholing
- ARBO contract
- Aanvraag opleidingen
- Mentoraat

ONDERWIJS

- Onderwijstijd-lesuitval
- Voortgang uren toekomstoriëntatie
- Voortgang overschrijding nomjaartaak door CSPE's
- Onderwijstijd
- Mentoraat
- Schoolondersteuningsprofiel
- Lessentabel
- Impact excellente school
- Examineren HBR in leerjaar 3
- Keuzedelen (laten vallen/wanneer laten vallen)
- LOB week
- Burgerschapsweek
- Leerlingenstatuut
- Examenreglement
- Schoolondersteuningsprofiel
- Dyslexie- en dyscalculiebeleid
- Beleid m.b.t. boekenpakket
- Flex-rooster

MR

- Scholingsbehoefte MR
- Betrekken achterban bij MR
- MR-middag
- Jaarverslag
- Instemming keuzedelen
- MR statuut
- Taken MR
- Budget MR